



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Warszawa, 07.01.2026r.

Dotyczy realizacji projektu w ramach **Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy**

Numer umowy o dofinansowanie: **FERC.02.01-IP.01-0003/25**

Tytuł projektu: **System Obsługi Adwokatury (e-SOA) 2.0**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr 3/2025/e-SOA 2.0

na Wykonanie i wdrożenie Systemu Informatycznego – e-SOA 2.0, wykonanie testów oraz przeprowadzenie szkoleń dla użytkowników systemu na potrzeby projektu realizowanego przez Naczelną Radę Adwokacką z siedzibą w Warszawie, realizowanego w ramach Działania 1 Wysoka jakość i dostępność e-usług publicznych, współfinansowanego z Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



I. ZAMAWIAJĄCY

Naczelna Rada Adwokacka (NRA)

00-202 Warszawa

Ul. Świętojerska 16

Tel +48 22 505 25 00

e-mail: nra@nra.pl

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie Zapytania ofertowego, zwane dalej „Postępowaniem”.
2. Do niniejszego Zapytania ofertowego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.).
3. Tryb udzielenia zamówienia: postępowanie o udzielenie zamówienia realizowane jest w oparciu o zasadę konkurencyjności zgodnie z *„Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”*
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
5. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu do składania ofert, zmiany Zapytania ofertowego oraz wycofania Zapytania ofertowego w każdym czasie.
9. Zamawiający informuje, że przez sformułowane „Oferent” bądź „Wykonawca” rozumie osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia będącego wynikiem Postępowania, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia będącego wynikiem Postępowania.
10. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcom za zgodą Zamawiającego, która nie będzie bezzasadnie odmówiona. W takim przypadku Wykonawca odpowiada za ich działania jak za własne.
11. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np.: jako konsorcjum, spółka cywilna).
 - b. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w pkt XI, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt IX.
 - c. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia odpowiadają solidarnie za zawarcie umowy oraz realizację zamówienia



12. Tam, gdzie w Zapytaniu ofertowym oraz pozostałych dokumentach Postępowania zostało wskazane pochodzenia (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z przepisami oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych przez Zamawiającego.
13. W celu zachowania zasad neutralności technologicznej i konkurencyjności dopuszcza się rozwiązania równoważne do wyspecyfikowanych, przy czym za rozwiązanie równoważne uważa się takie rozwiązanie, które pod względem technologii, wydajności i funkcjonalności nie odbiega znacząco od technologii funkcjonalności i wydajności wyszczególnionych w rozwiązaniu wyspecyfikowanym, przy czym nie podlegają porównaniu cechy rozwiązania właściwe wyłącznie dla rozwiązania wyspecyfikowanego, takie jak: zastrzeżone patenty, własnościowe rozwiązania technologiczne, własnościowe protokoły itp., a jedynie te, które stanowią o istocie całości zakładanych rozwiązań technologicznych i posiadają odniesienie w rozwiązaniu równoważnym. W związku z tym, Wykonawca może zaproponować rozwiązania, które realizują takie same funkcjonalności wyspecyfikowane przez Zamawiającego w inny, niż podany sposób, za rozwiązanie równoważne nie można uznać rozwiązania identycznego (tożsamego), a jedynie takie, które w porównywanych cechach wykazuje dokładnie tą samą lub bardzo zbliżoną wartość użytkową. Przez bardzo zbliżoną wartość użytkową rozumie się podobne, z dopuszczeniem nieznacznych różnic niewpływających w żadnym stopniu na całokształt systemu, zachowanie oraz realizowanie podobnych funkcjonalności w danych warunkach, dla których to warunków rozwiązania te są dedykowane. Rozwiązanie równoważne musi zawierać dokumentację potwierdzającą, że spełnia wymagania funkcjonalne Zamawiającego, w tym wyniki porównań, testów, czy możliwości oferowanych przez to rozwiązanie w odniesieniu do rozwiązania wyspecyfikowanego.
14. Zamawiający informuje, że ze względu na konieczność utrzymania w poufności danych, dokumentów i informacji, w ramach postępowania konieczne jest zawarcie umowy o zachowaniu poufności. W związku z powyższym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymogi bezpieczeństwa systemu zostanie przekazany Wykonawcy, który przed jego otrzymaniem zawrze z Zamawiającym umowę o poufności, której wzór stanowi Załącznik nr 6 do niniejszego Zapytania ofertowego. Umowa zawierana będzie w formie pisemnej. Umowę o poufności należy przesłać w formie pisemnej na adres Zamawiającego: Naczelna Rada Adwokacja (NRA), 00-202 Warszawa, Ul. Świętojerska 16 lub skanem na adres: nra@nra.pl.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie Systemu Informatycznego – e-SOA 2.0 oraz przeprowadzenie szkoleń dla użytkowników systemu.

Wykonanie oraz wdrożenie systemu e-SOA 2.0, w tym:



- A. Projekty techniczne, 20 modułów, testy funkcjonalne, UAT, integracyjne, dokumentacje techniczne, dokumentacja użytkownika, uruchomienie systemu, Integracja danych z istniejących baz, Przygotowanie infrastruktury:
 - a. Moduły podstawowe:
 - i. Administracja
 - ii. Egzaminy
 - iii. Generator stron i materiałów
 - iv. e-Dziennik
 - v. e-Learning
 - vi. Formy wykonywania zawodu
 - vii. Komunikacja
 - viii. Krajowy Rejestr Adwokatów i Aplikantów Adwokackich
 - ix. API
 - x. Rejestr członków
 - xi. Statystyki i raporty
 - xii. Ubezpieczenie i składki
 - xiii. Wizytacje
 - xiv. Wnioski
 - b. Moduły dodatkowe
 - i. Dyżury
 - ii. Rejestr podmiotów współpracujących
 - iii. Pomoc
 - iv. Tablica ogłoszeń
 - v. Sprawy z urzędu
 - vi. Zarządzanie posiedzeniami
 - c. Testy funkcjonalne
 - d. Testy UAT
 - e. Testy integracyjne
 - f. Integracja danych z istniejących baz
 - g. Przygotowanie infrastruktury
 - h. Dokumentacja techniczna
 - i. Dokumentacja użytkownika
- B. Wykonanie interfejsu użytkownika UX i projektu graficznego oraz przeprowadzenie testów wśród użytkowników systemu
- C. Testy wydajnościowe
- D. Szkolenia dla użytkowników systemu

System powinien być wykonany w sposób minimalizujący zużycie zasobów obliczeniowych w celu ograniczenia negatywnego wpływu na środowisko.

Na etapie realizacji projektu przeprowadzony zostanie audyt bezpieczeństwa systemu przez podmiot zewnętrzny wskazany przez Zamawiającego, wykonawca będzie zobowiązany do wprowadzenia zaleceń.

Na każdym etapie realizacji projektu prowadzone będą testy dostępności w dziedzinie WCAG.



Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego. Wymogi bezpieczeństwa systemu zostały określone w załączniku nr 5.

2. Wymagania dla usług gwarancyjnych dla dostarczanego oprogramowania
 - a. Świadczenie usługi gwarancji i wsparcia posprzedażowego obejmuje okres przynajmniej 24 miesięcy i rozpocznie swój bieg w dniu następnym po podpisaniu końcowego protokołu odbioru całego przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego. Świadczenie usługi gwarancji ma na celu zapewnienie ciągłości sprawnego działania systemu informatycznego poprzez realizację działań naprawczych wynikających z analizy ujawnionych problemów, wykrytych błędów i wad systemów, niewłaściwego działania systemu, spadku wydajności. W ramach gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany do nieodpłatnego
 - i. usuwania błędu, awarii, wady z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę będących konsekwencją wystąpienia: błędu w systemie, błędu lub wady pakietu aktualizacyjnego lub instalacyjnego, błędu w dokumentacji administratora lub w dokumentacji użytkownika, błędu w wykonaniu usług przez Wykonawcę;
 - ii. usuwania błędu, awarii, wady związanych z realizacją usługi wdrożenia Oprogramowania;
 - iii. usuwania błędów lub awarii spowodowanych aktualizacjami Oprogramowania;
 - b. Szczegółowe postanowienia dotyczące gwarancji zostały opisane we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 7.
3. Po dokonaniu odbioru końcowego Systemu, Wykonawca zobowiąże się do świadczenia Usług Serwisowych w okresie nie krótszym niż okres gwarancji. W ramach Usług Serwisowych Platformy Zamawiającemu przysługuje pakiet 50 (pięćdziesięciu) godzin prac miesięcznie. Szczegółowe postanowienia dotyczące usług serwisowych zostały opisane we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 7.
4. Przedmiot zamówienia musi być zgodny z normami obowiązującymi w Polsce i Unii Europejskiej.
5. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (Dz. U. Z 2014 r. poz. 121 ze zm.).
6. Umowa z wyłonionym Wykonawcą będzie zawierana w formie pisemnej.
7. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - a. 72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
 - b. 72211000-7 Usługi programowania oprogramowania systemowego i dla użytkownika
 - c. 72263000-6 Usługi wdrażania oprogramowania
 - d. 72253200-5 Usługi w zakresie wsparcia systemu



- e. 72322000-8 Usługi zarządzania danymi
- f. 72300000-8 Usługi w zakresie danych
- g. 72310000-1 Usługi przetwarzania danych
- h. 72512000-7 Usługi zarządzania dokumentami
- i. 80533000-9 Usługi zapoznawania użytkownika z obsługą komputera i usługi szkoleniowe
- j. 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
- k. 48422000-2 Zestawy pakietów oprogramowania
- l. 48600000-4 Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne
- m. 48900000-7 Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe

8. Przedmiot zamówienia musi być wolny od wszelkich wad fizycznych i prawnych oraz obciążeń prawami osób trzecich, kompletny

IV. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji zamówienia: 31.08.2027 r.
w tym:
 - Testy UAT w zakresie modułów podstawowych do 31.01.2027
 - Uruchomione produkcyjne grupy modułów podstawowych do 28.02.2027
 - Realizacja szkoleń w zakresie modułów podstawowych dla użytkowników końcowych i administratorów do 28.02.2027
 - Stabilizacja grupy modułów podstawowych do 30.04.2027
 - Testy UAT użytkowników systemu w zakresie modułów dodatkowych do 30.04.2027
 - Realizacja szkoleń w zakresie modułów dodatkowych dla użytkowników końcowych i administratorów do 30.06.2027
 - Uruchomione produkcyjne grupy modułów dodatkowych do 30.06.2027
 - Ostateczne oddanie całego systemu informatyczny e-SOA 2.0 do 31.08.2027 r.
2. Przewidywany termin zawarcia umowy: 3.2026 r.
3. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego i Wykonawcę, na etapie podpisywania umowy, Harmonogramem rzeczowo-finansowym.

V OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Oferowaną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego).
2. Cena ofertowa musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określone w Zapytaniu ofertowym.



3. Wartość oferty musi zostać przedstawiona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku jako wartość brutto.
4. Wartość oferty będzie obowiązywała przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zawieranej umowy.
5. W przypadku podania jakichkolwiek kwot w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu składania ofert, określonym w pkt VII.4 niniejszego Zapytania Ofertowego.
6. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres trwania umowy

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani ofert częściowych.
3. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **6.02.2026r.** za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
4. Oferta powinna mieć kolejno ponumerowane strony.
5. Wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń, do dnia upływu terminu składania ofert, odbywa się pisemnie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności. Wyjątkiem od tej zasady jest przesłanie umowy o zachowaniu poufności przez Oferenta i przesłanie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia oraz wymogów bezpieczeństwa systemu przez Zamawiającego.
6. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do Bazy Konkurencyjności.
7. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę poprzez Bazę Konkurencyjności lub też zmienić ofertę.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a w stosunku do złożonych dokumentów i oświadczeń wyjaśnienia, uzupełnienia i poprawienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Brak uzupełnienia dokumentów lub wyjaśnienia, poprawienia na wezwanie Zamawiającego skutkuje odrzuceniem oferty.
9. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim.
10. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
11. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
12. Oferta powinna zawierać wypełniony zgodnie z Zapytaniem ofertowym Formularz ofertowy oraz wszelkie wymagane postanowieniami Zapytania ofertowego oświadczenia i dokumenty, w tym dokumenty wymagane do oceny w kryteriach oceny ofert, a także jeżeli zostało udzielone – oryginał bądź kopia pełnomocnictwa do działania w imieniu Wykonawcy.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.



14. Wszelkie zmiany treści Zapytania ofertowego oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią Zapytania ofertowego i są wiążące dla Wykonawców.
15. Termin związania ofertą wynosi minimum 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
16. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
17. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający oceni każdą ofertę osobno i będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

KRYTERIUM	WAGA pkt
cena brutto wykonania i wdrożenia systemu [C]	80
Okres gwarancji [G]	20

2. Punktacja za cenę brutto wykonania i wdrożenia systemu będzie obliczana zgodnie z poniższymi zasadami:

Dla kryterium "cena brutto wykonania i wdrożenia systemu" oferent, który zaproponuje najniższą ceną za przedmiot zamówienia otrzyma komplet punktów (80 pkt.) a każdy kolejny proporcjonalnie mniej według wzoru

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 80$$

Gdzie:

C – otrzymane punkty

C_n – najniższa wartość spośród złożonych Ofert

C_b – wartość brutto badanej Oferty

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 80pkt.

3. Punktacja za okres gwarancji będzie obliczana zgodnie z poniższymi zasadami:

Oferowany okres gwarancji należy wskazać w pełnych miesiącach.



Minimalny okres gwarancji to 24 miesiące. Wskazanie okresu krótszego niż 24 miesiące spowoduje odrzucenie oferty.

Maksymalny okres gwarancji to 60 miesięcy. Wskazanie w formularzu ofertowym okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy w ramach kryterium będzie oceniane jako 60 miesięcy.

Dla kryterium "okres gwarancji" oferent, który zaproponuje najdłuższy okres gwarancji otrzyma komplet punktów (20 pkt.) a każdy kolejny proporcjonalnie mniej według wzoru.

$$G = \frac{G_b}{G_m} \times 20$$

Gdzie:

G – otrzymane punkty

G_b – okres gwarancji badanej Oferty pomniejszony o 24 miesiące

G_m – najdłuższy okres gwarancji w pełnych miesiącach spośród złożonych Ofert pomniejszony o 24 miesiące

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 20pkt

4. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę, która uzyska największą ilość punktów wg wzoru:

$$P = C + G$$

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 100pkt.

W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska tę samą, najwyższą liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert, Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która zawiera niższą cenę.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone poniżej:
 - a) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia;



- b) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia;
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie w postaci należytego wykonania i zakończenia (potwierdzonego protokołem odbioru) co najmniej dwóch zamówień polegających na wykonaniu i wdrożeniu kompletnego systemu IT.

Spełnienie warunku wymaga łącznego wykazania, że:

- a) każde zamówienie dotyczyło jednego, kompletnego systemu IT
- b) każde wdrożenie zostało zakończone w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (liczy się data podpisania protokołu odbioru),
- c) wartość brutto każdego z wykazanych zamówień, w zakresie wykonania i wdrożenia kompletnego systemu IT, wynosiła co najmniej 50% oferowanej ceny brutto wykonania i wdrożenia systemu, wskazanej w poz. 1 Formularza ofertowego,
- d) wartość brutto prac z zakresu wykonania i wdrożenia kompletnego systemu IT wykazanych w ramach każdego zamówienia wynosiła co najmniej 50% oferowanej ceny brutto wykonania i wdrożenia systemu, wskazanej w poz. 1 Formularza ofertowego,

Dla potwierdzenia spełnienia warunku wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia:

- a) Wykazu usług (Załącznik nr 3), zawierającego dla każdego zamówienia, polegającego na wykonaniu i wdrożeniu kompletnego systemu IT, co najmniej:
 - nazwę (opis) systemu IT,
 - zakres wykonanego wdrożenia,
 - wartość części dotyczącej wykonania i wdrożenia systemu IT,
 - datę podpisania protokołu odbioru (data zakończenia wdrożenia),
 - nazwa (firma) i adres podmiotu na rzecz, którego zostało wykonane zamówienie.
 - b) dowodów należytej realizacji (referencje, dokumenty księgowe, protokoły odbioru i/lub równoważne dokumenty), które łącznie potwierdzą należyłą realizację, zakres, wartość oraz datę zakończenia wdrożenia zamówień wykazanych w Wykazie Usług (Załączniku nr 3),
3. W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie wykonawcy, którzy przynajmniej w jednym roku obrotowym w przeciągu 3 lat przed terminem składania ofert, wyznaczonym dla niniejszego zapytania ofertowego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, wykazują przychody (netto) o wartości nie niższej niż 50 % łącznego wynagrodzenia brutto za wykonanie i wdrożenie systemu



wskazane w pozycji 1 Formularza ofertowego. Dla potwierdzenia posiadania przychodów należy załączyć rachunek zysków i strat pochodzące z zatwierdzonych sprawozdań finansowych obejmujących okres, o którym mowa powyżej w przypadku podmiotów, które nie sporządzają sprawozdania finansowego – inny równoważny dokument lub zestawienie księgowe (w szczególności kopię obrotów KPiR lub złożone zeznanie podatkowe wskazujące wysokość obrotów).

4. W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie wykonawcy, którzy zobowiążą się do utrzymania przez cały okres realizacji umowy odpowiedzialności cywilnej wynikającej z działalności gospodarczej, pokrywającej całość odpowiedzialności z tytułu niniejszej umowy, udzieloną przez zakład ubezpieczeń z siedzibą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i obejmującą ryzyko odpowiedzialności cywilnej z niniejszej umowy, o sumie ubezpieczenia nie mniejszej niż 100% % łącznego Wynagrodzenia brutto za wykonanie i wdrożenie systemu, na każde i wszystkie zdarzenia na standardowych warunkach rynkowych dla rodzaju działalności Wykonawcy.
5. W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie wykonawcy, którzy zobowiążą się do dostarczenia bezwarunkowej gwarancji bankowej dobrego wykonania Umowy lub wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej poprzez wpłatę na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w wysokości 5% łącznego Wynagrodzenia brutto za wykonanie i wdrożenie systemu wskazanego w punkcie 1 Formularza ofertowego
6. W przypadku podania przez wykonawcę w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu wartości w walucie innej niż złoty (PLN) zamawiający dokona przeliczenia tej kwoty na złote (PLN), na podstawie średniego kursu złotego (PLN) w stosunku do waluty obcej, określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego, na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w niniejszym postępowaniu.
6. Ocena spełnienia wyżej określonych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu wymagane dokumenty na zasadzie spełnia-nie spełnia.

X. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

Oferta musi zawierać:

1. Wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego).
2. Na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt IX Zapytania ofertowego pod rygorem odrzucenia oferty należy złożyć **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków określonych w pkt. IX Zapytania ofertowego (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego) wraz z wykazem zrealizowanych usług (Załącznik nr 3) i dokumentami wskazanymi w pkt. IX Zapytania ofertowego.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w szczególności w okolicznościach, o których mowa w pkt IX Zapytania ofertowego należy - pod rygorem odrzucenia oferty złożyć wraz z ofertą **Oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w szczególności w okolicznościach, o których mowa pkt XI Zapytania ofertowego (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).



XI. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z jego wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - e. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielanie zamówienia
2. W postępowaniu nie mogą wziąć udziału wykonawcy wpisani do rejestru dłużników niewypłacalnych Krajowego Rejestru Sądowego lub Krajowego Rejestru Zadłużonych jako dłużnicy lub podmioty, wobec których umorzono postępowanie egzekucyjne.
 3. W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie wykonawcy, którzy nie znajdują się w stanie upadłości ani likwidacji, nie wszczęto wobec Zamawiającego postępowania upadłościowego czy likwidacyjnego
 4. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835), zwanej dalej „ustawą”, z postępowania wyklucza się:
 - a. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;



- b. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- c. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy

XII. WYBÓR OFERTY ORAZ INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Informację o wynikach postępowania Zamawiający zamieści w Bazie Konkurencyjności
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany telefonicznie lub e-mailem o terminie i miejscu podpisania umowy. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia płatności zaliczkowych i częściowych odbiorów zamówienia do umowy z Wykonawcą.
4. Zamawiający dopuszcza możliwości przeprowadzenia negocjacji cenowych z oferentami na etapie wyboru najkorzystniejszej oferty. Do negocjacji zostaną zaproszeni wszyscy oferenci, którzy złożą ofertę niepodlegającą odrzuceniu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie, nie wybrania żadnej oferty lub zmodyfikowania treści zapytania ofertowego, w szczególności, kiedy:
 - a) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia;
 - b) w przypadku gdy nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - c) dostosowania zapytania do wymagań powszechnie obowiązującego prawa lub innych regulacji wiążących Zamawiającego, o ile okaże się to konieczne do prawidłowej realizacji projektu lub przedmiotu zapytania;



- d) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zadania;
 - e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
6. Z tytułu unieważnienia Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- a) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
 - b) nie zostanie złożona na odpowiednich formularzach,
 - c) zostanie złożona po terminie składania ofert,
 - d) będzie zawierała rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 - f) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - g) wystąpią powiązania kapitałowe lub osobowe pomiędzy Oferentem a Zamawiającym.

XIII. ISTOTNE ZMIANY WARUNKÓW UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
- 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w wyniku zaistnienia przyczyn, niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy (przy dochowaniu przez niego należytej staranności) skutkujących niemożliwością lub znacznymi opóźnieniami w realizacji zamówienia a w szczególności czasowy brak dostępności na rynku materiałów lub urządzeń potrzebnych do stworzenia przedmiotu zamówienia,
 - 2) Pozostałe zmiany:
 - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron, w szczególności zmiana obowiązującej stawki VAT - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę;
 - b) zmiana sposobu rozliczania umowy, terminu realizacji umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy np. na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu.
 - c) zaistnienia, po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne o



charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności; Za siłę wyższą, warunkująca zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;

- d) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje skrócenie terminu realizacji umowy);
- e) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
 - i. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - ii. w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,
- f) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 143 000 euro i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

- 2. Dopuszcza się możliwość udzielenia wyłonionemu wykonawcy zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia, o ile te zamówienia są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego. Szczegóły reguluje pkt. 3.2.4 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
- 3. O zmianach Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie nie późniejszym niż 7 dni kalendarzowych poprzedzających kolejny miesiąc świadczenia usługi.
- 4. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez Strony umowy.

XIV. ZAŁĄCZNIKI

- 1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Oferenta
- 3. Załącznik nr 3 – Wykaz usług
- 4. Załącznik nr 4– Opis przedmiotu zamówienia
- 5. Załącznik nr 5 - Wymogi bezpieczeństwa systemu
- 6. Załącznik nr 6 - Umowa NDA
- 7. Załącznik nr 7 – Wzór umowy